

المستوى 2 في الانشاءات: مهنة المبانى
ملف المتدرب

الإسم _____

المتدرب _____

التاريخ _____

المحتويات

رقم الصفحة	المحتوى
3	المقدمة
3	اسم الشهادة
3	رقم وعنوان الوحدة
4	طرق التقييم
5	استمارات التقييم

المقدمة

هذا الملف يقدم للمتدربين لمساعدتهم في فهم المحتويات التي تأهلهم الى المستوى الثاني – وهي تمنح مقررات الوحدة العملية التي ينبغي على المتدرب إنجازها من خلال منهج تدريبك . معلمك سوف يمدك بنسخة معتمدة من المواضيع العلمية المعتمدة والتي أكملتها بنجاح وهي مشمولة في هذا الملف في نهاية برنامج تدريبك . هذه المجموعة من المستندات الكاملة تستخدم كدليل لإثبات أنك قد أكملت بنجاح كافة المهام ذات الصلة العملية واكتسبت كل المعرفة والفهم المطلوبين للمستوى 2.

تفاصيل منح الشهادة و المعايير

اسم الشهادة :

شهادة ال VQ |في صناعة الانشاءات 6161 – مهن المباني –المستوى الثاني

أسماء وارقام الوحدات :-

33a السلامة في موقع العمل

33 b المواد

33c الحسابات و التخطيط والرسم

33d المهارات العملية

33e الاتصالات و تكنولوجيا المعلومات

33 f الاصلاح والتجديد

طرق التقييم أو تحديد الوسائل :

صممت هذه التقييمات لتغطية جميع محتويات المؤهلات . تقيم الجدارات العملية عن طريق الملاحظة و تسجل النتائج بواسطة المدرب في استمارات ويحفظ التقدير بغرض التدقيق. المعرفة الاساسيه تقيم أثناء التقييم العملي وتسجيلها كأدلة للانجاز - نسخة لكل التقييم الخاص بالأدلة – يجب حفظها في ملف المتدرب . يجب أن يكمل المتدرب عددا من المهام العملية لتأكيد وصوله الى المهارة العملية والمعرفة العملية .

استمارات التقييم

33a مهنة المباني : السلامة في العمل

33b مهنة المباني : المواد

33b مهنة المباني : الحسابات ، التخطيط والرسم

33c مهنة المباني : المهارات والعملية المهارات الاساسيه:

33d المهارات الأساسية: الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

33 a مهنة المبانى 2: السلامة فى العمل

الجدارات العملية :-

ويجب على المتدرب أن يكون قادرا على القيام بما يلي :

33.1 أن ينفذ المتدرب العمل المطلوب دون عوائق لمنع المخاطر وضمان سلامة العمل للموظفين وأفراد الجمهور.

33.2 تنفيذ الإستخدام الآمن ، تشييد وتفكيك منصات سقالة أقل 2متر علو.

33.3 تنفيذ الإستخدام الآمن ، تشييد وتفكيك منصات سقالة على ارتفاع أكثر 2متر.

33.4 التفتيش عن العيوب ، إعداد واستخدام بأمان مدرجات وسلالم فى الاستخدام الآمن.

33.5 اعداد حواجز السلامة المقامة حول الحفريات كعائق لحماية الموظفين و العاملين وأفراد الجمهور.

33.6 اختيار واستخدام ملابس واقية ومعدات السلامة لأداء مهام محددة.

33.7 استخدام وتخزين المواد السامة بطريقة آمنة.

33.8 إجراء تقييم المخاطر وإعداد تقرير وتحديد المخاطر المحتملة.

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

33b مهنة المباني 2 : المواد

الجدارات العملية:-

ويجب على المتدرب أن يكون قادرا على القيام بما يلي :

33.18 تحديد واختيار الطوب لتطبيقات محددة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.19 تحديد واختيار الحجارة الطبيعية وإعادة بناء لتطبيقات محددة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.20 تحديد واختيار مواد العزل الحراري لتطبيقات محددة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.21 تحديد واختيار المواد اللازمة لتعبيد الشوارع تطبيقات معينة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.22 تحديد واختيار الرمال والحصى لتطبيقات معينة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.23 تحديد واختيار الاسمنت والجير الحامض ، والتجسيص المنتجات والمواد الملدنة لتطبيقات محددة استنادا إلى خصائصها الفنية

33.24 تحديد واختيار المداميك العازلة للرطوبة (dpc) والأغشية الرطبة الواقية (dpm) لتطبيقات معينة استنادا إلى خصائصها الفنية.

33.25 تحديد المبيدات الحشرية التي يمكن استخدامها تحت أساس المباني لمنع الحشرات.

33.26 تحديد دروع النمل الأبيض والتي قد تكون مزودة فوق أساسات المباني.

33.27 إعداد تقرير تحديد مدى توافر وملاءمة التكاليف النسبية (الاسعار) لمواد البناء المتاحة في بلد الدراسة.

33.28 إعداد تقرير عن الآثار البيئية لاستغلال المحاجر والصناعات التحويلية لأنواع مختلفة من المواد في مقرها.

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

33C مهنة المبانى 2: الحسابات ، التخطيط والرسم

الجدارات العملية:-

ويجب على المتدرب أن يكون قادرا على القيام بما يلي:

الحسابات:

33.38 اخذ أبعاد دقيقة من الرسومات الانشائية الدائرية والنصف دائرية و المثلثة .

33.39 حساب الابعاد من المساحات الدائرية و النصف دائرية و المثلثة.

33.40 حساب الحجم من الرسومات الدائرية و النصف دائرية و المثلثة.

33.41 حساب الكميات واسعار المواد المطلوبة من الرسومات الدائرية و النصف دائرية
و المثلثة.

التخطيط:

33.42 قياس وتخطيط الاساسات من الرسومات الدائرية و النصف دائرية و المثلثة.

الرسومات:

33.43 عمل رسومات تنفيذية من المساقط الافقية و التفاصيل الانشائية من الرسومات
الدائرية و النصف دائرية و المثلثة .

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

33D مهنة المبانى 2: المهارات العملية

الجدارات العملية:-

ويجب على المتدرب ان يكون قادرا على القيام بمايلى:

البنية الفوقية:-

33.48 نقل خطوط المبانى على خرسانة الاساسات .

33.49 تخطيط وبناء الطوب حتى مستوى الطابق الارضى مع استخدام المادة العازلة

للرطوبة (dpc) فى الحوائط المفرغة و المسمتة مع الضبط الراسى و الافقى حسب اصول
الصنعة .

33.50 تخطيط و بناء البلك حتى مستوى الطابق الارضى مع استخدام المادة العازلة

للرطوبة فى الحوائط المفرغة و المصمتة مع استخدام الشيرب حسب اصول الصنعة .

33.51 تخطيط و بناء الطوب فى الاركان الاربعة بسمك 1.5 طوبة.

33.52 تخطيط و بناء البلك المصمت فى الركان الاربعة.

33.53 بناء عمود متصل حسب معايير الصناعة.

الصرف الصحى والخدمات:

33.54 سند جوانب الخندق.

33.55 استخدام مجموعة من القضبان الفخارية للحفاظ على درجة انحدار قاع الحفر

و ضم شبكة انابيب الصرف .

33.56 تخطيط حواجز حول الموقع للحفاظ على المستويات وخطوط مراكز التصريف .

33.57 وضع و ضم أنابيب الصرف الصحى والتجهيزات فيه وفقا لتعليمات الشركات

المصنعة.

33.58 إستخدام الليزر لمحاذاة أنابيب الصرف لتصحيح التدرج والميلان .

33.59 تحضير وتمديد فرشاة اسفل وحول الانابيب .

33.60 بناء فتحة / غرفة التفتيش.

33.61 بناء نموذج لمنهول خرسانى.

33.62 تركيب المانهول الجاهز من الفيبر قلاس المقوى وتركيب عيون قنوات المجارى.

33.63 القيا م بالاختبارات على نظام الصرف الصحى المنجزة.

33.64 انشاء مجارى سطحية مناسبة لصرف المياه السطحية أو من الأرض او انشاء

نظام صرف صحى :

33.65 تركيب وبناء قنوات للسماح بدخول الخدمات للمبنى.

33.66 تركيب صندوق لخدمات المبنى: عدادت وغيرها.

مباني الطوابق العلوية:

33.67 تخطيط وبناء الحوائط المصمتة أو المفرغة للطابق العلوى مع الضبط الرأسى والافقى حسب اصول الصناعة .

33.68 تخطيط وبناء الحوائط المصمتة هاو المفرغة (المركبة) للطابق العلوى مع الضبط الراسى والافقى حسب اصول الصناعة.

33.69 تشكيل فتحات الابواب والشبابيك.

33.70 تركيب مجسمات او فورمات الابواب و الشبابيك المحصنة مع استخدام عوازل الرطوبة متى ما دعت الضرورة .

33.71 تركيب الحواف أو الأجزاء المعدنية للحوائط المفرغة والمصمتة.

33.72 بناء النهايات المثلثة للحوائط المفرغة والمصمتة.

التبليط :

33.73 تجهيز الحائط ليكون مناسب لطبقة الطرطشة.

33.74 استعمال التنقير وطبقة الطرطشة لضمان استواء السطح للطبقة الثانية.

33.75 عدد طبقة التبليط الأولى ثم آتى بالطبقة الثانية من التبليط الأسمنتي مع إستخدام التخشينة الخشبية.

33.76 استخدام مسطرين يدوي للإنتهاء من الزوايا الداخلية والخارجية .

33.77 حماية طبقات البياض اثناء العمل والسبعة ايام بعد الانتهاء.

33.78 تثبيت بلاط الحوائط باستخدام غراء البلاط الصناعى والمواد الجبسية اللاصقة

أعمال الخرسانة :

33.79 تخطيط وتحديد نهايات لوحة أو فرمة صب خرسانة البلاطة ووزنها افقيا.

33.80 قص ووضع الواح الممبرين المواد الحديدية اللدنة العازلة للرطوبة فى التسليح.

33.81 وضع كميات مكونات الخلطة حسب النسب وخلطها بالخلاط ونقلها لمكان الصب.

33.82 صب الخرسانة فى طبلة الفرمة وتعيمها وتسويتها ودمكها.

33.83 انهي سطح الخرسانة باليد وكذلك المعالجة.

الرصف :

33.84 تخطيط المسارات ومستويات المساحات وممرات الرصف لضمان الحماية من الامطار.

33.85 تحضير ودمك مواد طبقة الاساس وطبقة الاساس المساعد.

33.86 تسوية الطبقة التأسيسية على المستوى المطلوب مع الدمك لتجهيز طبقة الاساس المساعد.

33.87 رص ودمك الطوب والبلكات على طبقة التأسيس مع ملء اللحامات بالرمل.

33.88 قطع مواد الرصف باستخدام المعدات المناسبة

مميزات ديكور:

33.89 مباني عقود شبه دائرية و العقود الموتورة.

33.90 عمل وتدعيم وبناء عقد مستخدما مواد البناء المعروفة.

33.91 تخطيط وبناء بالطوب نماذج هيئات للاشكال المضلعة.

33.92 تخطيط وبناء الزخارف للاشكال المخططة باستخدام مواد البناء المعروفة.

33.93 تكسية حوائط الطوب والبلك.

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

33e مهنة المباني 2: الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

الجدارات العملية:-

ويجب على المتدرب أن يكون قادرا على القيام بما يلي :
الاتصالات:-

33.143 استخدام اللغة في أشكال المكتوبة والشفوية
للتعبير عن احتياجاتهم بشكل واضح.

33.144 تفسير واستخدام ورسم المخططات في بيئة العمل الروتيني.

33.145 جمع المعلومات وتحديد في استخدام المعايير الوطنية والدولية.

33.146 جمع المعلومات واختيار التقنية من مصادر مختلفة.

33.147 استخدام نظم تكنولوجيا المعلومات للاتصال.

تكنولوجيا المعلومات:-

33.148 حدد تطبيق البرمجيات المناسبة لمهمة معينة.

33.149 الوصول إلى برمجيات تطبيقات حزمة التجهيز.

33.150 فتح ملف معالجة النصوص الجديدة وإدخال النص.

33.151 تحرير محتويات الوثيقة.

33.152 استخدام وظيفة أو دالة التدقيق الإملائي للتحقق من وثيقة.

33.153 تحسين مظهر وثيقة.

33.154 إغلاق وحفظ المستند المحرر في إطار القائمة واسم ملف جديد.

33.155 طباعة كلمة معالجة الملف.

33.156 إنهاء حزمة تطبيقات معالجة الكلمات وإيقاف المعدات.

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

33f مهنة المبنى 2: التعديلات ، وإصلاح وتجديد

الكفاءات العملية: -

ويجب على المتدرب أن يكون قادرا على القيام بما يلي :

33.168 ازالة المونة القديمة لفواصل مباني الطوب او الحجر وملئها بمونة جديدة

مناسبة.

33.169 تنظيف الحوائط القائمة بمواد التنظيف السائلة او البخارية او بواسطة ضغط

الماء .

33.170 قطع وازالة التالف من الطوب او البلك او الحجر واستبدالها بوحدات مطابقة

وتثبيتها فى مكانها بالمونة.

33.171 اخراج التشطيب اليدوى لملء الفواصل بالضغط.

33.172 القطع اليدوى او بالمنشار لمونة الفواصل لاحداث فراغات او تسنين فى

الجران القائمة.

33.173 تكسية الجدران القائمة من الطوب او حجر الواجهات بالايوكسى.

33.174 قطع الحجر المتاكل واستبداله باخر يتلاءم والتشطيب.

33.175 قطع وعمل شقوق جيدة فى جدران الطوب او البلك او الحجر.

33.176 لصق شريط اختبار عبر الشق فى جدران الطوب او البلك و الحجر.

33.177 حفر وتثبيت رباطات الحوائط المجوفة القائمة.

33.178 حقن مانع رطوبة كيمائى فى الحوائط القائمة لمنع الرطوبة.

33.179 تطبيق المعالجات والتنظيف .

هذا لتأكيد أن المتدرب قد قام بنجاح بالمهام المذكورة أعلاه :

توقيع المتدرب :-

اسم المتدرب :-

توقيع المدرب :-

اسم المدرب

تاريخ الانتهاء :- / / 2016م

سجل تقييم الجدارات العملية

اسم المتدرب :-

اسم المركز :- مركز التدريب المهني ومهارات الاعمال – كرري

اسم المدرب	توقيع المدرب	تاريخ الانتهاء	مرجع التقييم (تحديد الملف)
			133. السلامة في العمل
			133 . المواد
			133 . الحسابات ، التخطيط والرسم
			133 . الجدارات العملية
			133 . الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات
			133. التعديلات ، وإصلاح وتجديد
وإذا دعت الحاجة لنيل الدبلوما الكاملة يجب تلبية واحد من الاحتياجات الآتية:			
			102 مهنة النجارة:المهارات الأساسية الممارسة
			104 الطلاء و الديكور :المهارات الأساسية الممارسة
			105 السباكة :المهارات الأساسية الممارسة
			106 التبريد وتكييف الهواء:المهارات الأساسية الممارسة
			107 التركيبات الكهربائية:المهارات الأساسية الممارسة